

Муниципальное автономное физкультурно-спортивное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва «Металлург»



ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии для просмотра уровня спортивной подготовки перспективных хоккеистов и хоккеистов из других физкультурно-спортивных организаций.

1. Общие положения.

1. Комиссия для просмотра уровня спортивной подготовки перспективных хоккеистов и хоккеистов из других физкультурно-спортивных организации (далее Комиссия) МАФСУ «СШОР «Металлург» (далее Учреждение) создается, реорганизуется, ликвидируется приказом руководителя Учреждения.

1.2 Комиссия создается с целью проведения просмотра уровня технико-тактической подготовленности, общефизической и специальной спортивной подготовки, развития игрового и оперативного мышления, индивидуальной статистики спортсмена для отбора на этапы спортивной подготовки Учреждения:

- Группа Начальной подготовки до одного года спортивной подготовки;
- Группа начальной подготовки свыше одного года спортивной подготовки (второй, третий год);
- Тренировочная группа до двух лет спортивно подготовки первый, второй год);
- Тренировочная группа свыше двух лет спортивной подготовки (третий, четвертый, пятый год);
- Группа совершенствования спортивного мастерства до одного года спортивной подготовки (первый год);
- Группа совершенствования спортивного мастерства свыше одного года спортивной подготовки (второй, третий год).

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 14.12.2007 № 329-ФЗ «О Физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта хоккей, утвержденного приказом Минспорта России от 15 мая 2019 г. N 373, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными актами Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4 Комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов: гласности и открытости;

- Соблюдения прав спортсменов и их родителей (законных

представителей), установленных законодательством Российской Федерации;

- Объективности оценки уровня физических, психологических способностей и (или) специальных технико-тактических умений, общефизической и специальной подготовки, динамики индивидуальной игровой статистики, развитие игрового и оперативного мышления спортсмена необходимых для освоения соответствующих программ Учреждения.

2. Порядок формирования и работы Комиссии.

2.1 Комиссия создается сроком на 1 год. Персональный состав Комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.2 Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников Учреждения, участвующих в реализации программы спортивной подготовки Учреждения.

2.3 В состав Комиссии входит председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

2.4 Изменения в составе Комиссии вносятся приказом руководителя Учреждения о замене члена Комиссии.

3. Полномочия Комиссии.

3.1 Комиссия:

- осуществляет приём и регистрацию списков спортсменов этапов спортивной подготовки;
- рассматривает документы, предоставленные спортсменом об игровой статистике и медицинском допуске;
- члены Комиссии присутствуют на тренировочных занятиях с целью наблюдения за уровнем спортивной подготовки спортсмена;
- Члены комиссии заполняют протокол просмотра уровня спортивной подготовки перспективных хоккеистов из других физкультурно-спортивных организации;
- На основании результатов, занесенных в протокол просмотра, Комиссия направляет спортсмена для сдачи контрольно-приемных нормативов для зачисления на этапы спортивной подготовки в Учреждение, либо отклоняет.
- Заседание Комиссии считается правомочной, если на ней присутствует более половины члены комиссии.
- Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, с учетом решения в протоколах просмотра спортсмена.
- При равном количестве голосов «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

3.2 Председатель комиссии:

- Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- Председательствует на заседаниях Комиссии;

- Дает поручения членам и секретарю Комиссии;
- Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.3 Члены Комиссии:

- Участвуют в заседаниях Комиссии;
- Принимают решения по вопросам, отнесенным к деятельности Комиссии.

3.4 Секретарь Комиссии:

- Осуществляет организацию работы Комиссии;
- Осуществляет приём и регистрацию списков спортсменов этапов спортивной подготовки и иных необходимых документов для просмотра спортсмена;
- Обеспечивает передачу всех поступивших документов для рассмотрения в Комиссию;
- В соответствии с протоколом Комиссии сообщает спортсмену решение Комиссии о результатах уровня спортивной подготовки.

3.5 Обязанности секретаря Комиссии могут быть распределены председателем Комиссии между членами Комиссии, что фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

4. Порядок приёма и регистрации Комиссии документов.

4.1 Период приёма документов, а также регламент работы Комиссии определяется на соответствующий год и утверждается приказом руководителя Учреждения.

4.2 Списки спортсменов этапов спортивной подготовки и иные необходимые документы для просмотра спортсмена подаются в Комиссию в печатном и (или) письменном виде по форме, утвержденной Учреждением.

4.3 Свои организационные вопросы Комиссия решает по мере их возникновения.